

Số: 44/KH-VKSTC

Hà Nội, ngày 14 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi tuyển công chức
tại Viện kiểm sát nhân dân tối cao năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân ngày 24 tháng 11 năm 2014;
Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Quy chế tuyển dụng công chức Viện kiểm sát nhân dân (VKSND) ban hành kèm theo Quyết định số 401/QĐ-VKSTC ngày 17/11/2021 của Viện trưởng VKSND tối cao;

Căn cứ Quyết định số 18/QĐ-VKSTC ngày 28/10/2022 của Viện trưởng VKSND tối cao về việc giao biên chế giai đoạn 2022 - 2026 cho các đơn vị thuộc VKSND tối cao, VKSND cấp cao, VKSND cấp tỉnh.

Căn cứ nhu cầu công tác, VKSND tối cao ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ thi tuyển công chức năm 2024 để phân bổ cho các đơn vị trong ngành như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC THI TUYỂN, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Mục đích

Tuyển dụng công chức chất lượng cao vào làm việc tại các đơn vị thuộc Viện kiểm sát nhân dân tối cao nhằm bổ sung số lượng, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của ngành.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng phải công khai, minh bạch, khách quan, thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật và của ngành Kiểm sát nhân dân về tuyển dụng công chức.

Tuyển dụng công chức phải đảm bảo những người có đủ tiêu chuẩn, phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, sức khỏe, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ chất lượng cao theo vị trí việc làm.

3. Nguyên tắc

Người trúng tuyển phải có đủ các bài thi của các môn thi theo quy định;

có số điểm của mỗi bài thi 50 điểm trở lên; có tổng điểm thi cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp tính cả điểm ưu tiên (nếu có) trong phạm vi chỉ tiêu đã được VKSND tối cao phê duyệt.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Số lượng, vị trí cần tuyển

Tuyển dụng **04** công chức làm công tác chuyên môn nghiệp vụ kiểm sát.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

- Là công dân Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời dự tuyển: Từ đủ 18 tuổi trở lên, đối với nam không quá 35 tuổi, đối với nữ không quá 30 tuổi.

- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; về lịch sử chính trị của bản thân và gia đình: không vi phạm quy định của ngành Kiểm sát nhân dân về công tác bảo vệ chính trị nội bộ; không có tiền án, tiền sự; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không phải là người đã bị cơ quan khác xử lý kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đang trong thời gian bị xem xét kỷ luật; đã được các đơn vị trong ngành Kiểm sát nhân dân sơ tuyển.

- Đủ sức khỏe để công tác theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền; không bị dị hình, dị tật, khuyết tật, không nói lắp, nói ngọng; nam cao từ 1,60m, nặng từ 50 kg trở lên; nữ cao từ 1,55m, nặng từ 45 kg trở lên.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

2.2. Tiêu chuẩn nghiệp vụ

Có trình độ Thạc sĩ luật trở lên, tốt nghiệp sau đại học loại xuất sắc, giỏi tại các cơ sở giáo dục ở nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật; Có chứng chỉ Tiếng Anh IELTS từ 6.0 trở lên.

Trường hợp đối tượng khác do Viện trưởng VKSND tối cao xem xét, quyết định.

3. Nội dung, hình thức thi tuyển

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

3.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên giấy

a) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy

của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

a) Miễn phần thi tin học (vòng 1) đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

b) Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) do người dự tuyển đã đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện: tốt nghiệp đại học, sau đại học tại các cơ sở giáo dục ở nước ngoài.

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2 theo quy định.

Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày niêm yết công khai kết quả vòng 1, người dự tuyển có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả thi vòng 1, gửi về Hội đồng thi tuyển công chức VKSND tối cao (qua Vụ Tổ chức cán bộ). Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng công chức VKSND tối cao tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo.

3.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng, cụ thể:

- Đối với vị trí tuyển dụng làm công tác chuyên môn nghiệp vụ kiểm sát: thi kiến thức liên quan đến chuyên ngành Luật.

b) Hình thức thi: Thi viết.

c) Thang điểm: 100 điểm.

d) Thời gian thi: 180 phút.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

4.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ đủ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

4.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Viện trưởng VKSND tối cao quyết định người trúng tuyển theo quy định.

4.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

5. Ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo Điều 8 Quy chế tuyển dụng công chức VKSND ban hành

kèm theo Quyết định số 401/QĐ-VKSTC ngày 17/11/2021 của VKSND tối cao.

6. Đề thi, đáp án chấm thi và lệ phí thi tuyển

Đề thi, đáp án chấm thi các môn Kiến thức chung, Tin học, ngoại ngữ, Nghiệp vụ chuyên ngành, Viện kiểm sát nhân dân tối cao sẽ cung cấp hoặc hợp đồng với các đơn vị chức năng có thẩm quyền để cung cấp thực hiện.

Người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi nộp lệ phí thi tại nơi tổ chức thi, mức thu theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

III. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

1. Thông báo tuyển dụng

Thông báo tuyển dụng công chức được đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của VKSND tối cao; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển.

2. Phiếu đăng ký dự tuyển, địa điểm tiếp nhận phiếu

2.1. Người đăng ký dự tuyển công chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu; nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu) ban hành kèm theo Kế hoạch này tại VKSND tối cao (Vụ Tổ chức cán bộ) hoặc gửi qua đường bưu điện (nếu phiếu được gửi theo đường bưu điện thì tính từ ngày gửi theo dấu bưu điện trên phong bì).

2.2. Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của VKSND tối cao.

2.3. Chậm nhất là 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức thi tuyển, Hội đồng tuyển dụng công chức VKSND tối cao lập danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan.

3. Thời gian, địa điểm thi

Địa điểm: Thi tập trung tại trụ sở VKSND tối cao, số 9 phố Phạm Văn Bạch, phường Yên Hòa, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

Thời gian thi dự kiến: Tháng 5/2023.

Căn cứ tình hình thực tế, thời gian thi có thể thay đổi. Việc quyết định thời gian thi tuyển cụ thể sẽ thông báo cho thí sinh trước ngày thi ít nhất 10 ngày.

4. Thông báo kết quả

4.1. Thông báo kết quả thi tuyển của Hội đồng tuyển dụng công chức VKSND tối cao được đăng tải trên trang thông tin điện tử của ngành, niêm yết công khai kết quả thi tuyển tại trụ sở.

4.2. Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày niêm yết công khai kết quả vòng 2, người dự tuyển có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả thi vòng 2 đến Hội đồng thi tuyển công chức VKSND tối cao (qua Vụ Tổ chức cán bộ). Chủ tịch

Hội đồng tuyển dụng công chức VKSND tối cao tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo.

4.3. Sau khi thực hiện các quy định tại điểm 4.1 và điểm 4.2 mục 4 phần III Kế hoạch này, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng công chức VKSND tối cao báo cáo Viện trưởng VKSND tối cao phê duyệt kết quả tuyển dụng, gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

4.4. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan nơi đăng ký tuyển dụng công chức để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Trường hợp người trúng tuyển có lý do chính đáng mà không thể đến hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng thì phải làm đơn đề nghị gia hạn gửi đến VKSND tối cao trước khi kết thúc thời hạn hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, thời gian gia hạn không quá 15 ngày, kể từ ngày hết thời hạn hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

5. Hồ sơ tuyển dụng

- Phiếu đăng ký dự tuyển công chức (theo phụ lục 1a kèm theo);
- Lý lịch tự khai (theo mẫu) có xác nhận của chính quyền địa phương nơi người dự tuyển thường trú hoặc cơ quan nơi người dự tuyển đang công tác trong thời hạn 03 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển dụng;
- Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Phiếu sơ tuyển (đối với thí sinh không phải là sinh viên Trường Đại học Kiểm sát Hà Nội);
- Bản sao các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ bằng tiếng nước ngoài yêu cầu nộp kèm theo bản dịch ra tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, đối với các văn bằng đại học, sau đại học do cơ sở đào tạo ở nước ngoài cấp, người dự tuyển phải nộp giấy công nhận văn bằng của Cục quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 03 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển dụng;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Phiếu lý lịch tư pháp (do cơ quan có thẩm quyền cấp).

IV. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

Viện trưởng VKSND tối cao quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức, Ban giám sát thi tuyển. Hội đồng tuyển dụng công chức có 05 thành viên, bao gồm: Chủ tịch Hội đồng là 01 đồng chí Phó Viện trưởng VKSND tối cao; 04 đồng chí lãnh đạo các đơn vị: Vụ Tổ chức cán bộ, Văn phòng VKSND

tối cao, Trường Đại học Kiểm sát Hà Nội là Ủy viên Hội đồng.

Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số, có nhiệm vụ quyền hạn sau đây:

- Thành lập: Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban chấm phúc khảo (nếu có);
- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;
- Tổ chức thi, chấm thi;
- Sau ngày tổ chức chấm thi xong (kể cả chấm phúc khảo nếu có), Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo kết quả thi tuyển để Viện trưởng VKSND tối cao xem xét, quyết định công nhận kết quả thi tuyển;
- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng công chức có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức kỳ thi đúng quy định, bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

2. Vụ Tổ chức cán bộ có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc VKSND tối cao có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

3. Giao Văn phòng VKSND tối cao phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ:

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, thu nộp lệ phí thi; cử công chức, nhân viên phục vụ cho việc tổ chức thi tuyển công chức;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thi tuyển.

4. Cục Kế hoạch - Tài chính và Văn phòng VKSND tối cao chịu trách nhiệm về kinh phí tổ chức kỳ thi tuyển công chức VKSND năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển công chức của VKSND tối cao năm 2024, các đơn vị, cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Đồng chí Viện trưởng VKSND tối cao (để báo cáo);
- Chánh Văn phòng, Cục trưởng Cục 3;
- Trang tin điện tử VKSNDTC;
- Lưu: VT, V15.

**KT.VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG THƯỜNG TRỰC**

(Đã ký)

Nguyễn Huy Tiến